



Nova pot 9  
1351 Brezovica  
Telefon 01 36 51 233



# PRAVILNIK O VARNOSTI OTROK



Na podlagi določb Zakona o vrtcih (Ur.l. RS, št. 12/1996 in spremembe), Pravilnika o normativih za opravljanje predšolske vzgoje (Ur.l. RS, št. 27/14 in spremembe), in Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrta Brezovica – UPB 3 z dne 23. 6. 2021 (Ur.l. RS, št. 108/2021) je ravnateljica javnega zavoda Vrta Brezovica dne 12. 4. 2024 sprejela

## **PRAVILNIK O VARNOSTI OTROK**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Ta pravilnik določa postopke, ukrepe in načine ravnanj, s katerimi se zagotavlja varnost otrok, njihovo zdravje ter njihovo dobro počutje v času bivanja v VIZ VRTCI BREZOVICA (v nadaljevanju: v zavodu/vrtec).

Določbe tega pravilnika so dolžni upoštevati vsi, ki so vključeni v delovni proces v zavodu, in starši otrok, ki so vključeni v vrtec – v delu določb, ki se nanaša na dolžnosti staršev.

Izrazi, zapisani v moški ali ženski slovnični obliki so uporabljeni kot nevtralni za oba spola.

#### **2. člen**

Ta pravilnik določa:

- delavce zavoda, ki so zadolženi za varnost otrok,
- ukrepe pri sprejemu otrok v vrtec,
- ukrepe pri dnevnem prihajanju in odhajanju otrok iz vrtca,
- ukrepe za varnost otrok v prostorih vrtca,
- ukrepe za varnost otrok na igrišču oziroma izven vrtca,
- zdravstvene in higiensko-varnostne ukrepe,
- postopke in načine ravnanja v primeru obolenja ali poškodbe oziroma nesreče otroka v času bivanja v vrtcu,
- postopke in načine v primeru naravnih in drugih nesreč,
- dolžnosti staršev, skrbnikov oziroma rejnikov pri zagotavljanju varnosti otrok.

### **II. DELAVCI ZAVODA, ZADOLŽENI ZA VARNOST OTROK**

#### **3. člen**

Vsak delavec zavoda je dolžan varovati otroke in je osebno odgovoren za varnost otrok v vrtcu. Svoja dela in naloge je dolžan opravljati tako, da ne ogroža zdravja in življenja otrok.

#### **4. člen**

Strokovni delavci so odgovorni za varnost otrok ves čas bivanja otrok v vrtcu, njihova dolžnost je imeti nadzor nad otroki ter zagotavljati, da otroci niso nikoli sami. Puščanje otrok brez nadzora odrasle osebe ni dovoljeno.

Neposredna odgovornost za varnost otrok na strani strokovnih delavcev preneha po predaji otroka staršu oziroma pooblašчени osebi. Ob predaji otrok drugemu strokovnemu delavcu morata biti oba strokovna delavca pozorna na to, koliko in katere otroke sta si predala (imena otrok in število otrok).

#### **5. člen**

Zaposleni v službi za pripravo prehrane, službi za čiščenje in vzdrževanje objektov in igrišč ter službi za pranje in vzdrževanje perila so pri svojem delu dolžni skrbeti, da s svojim delom in s svojimi delovnimi napravami ne ogrožajo varnosti otrok.

#### **6. člen**

Delavec zavoda ne more zavrniti izvršitve nujne naloge, ki mu je odrejena z namenom preprečitve ogroženosti otrok, ne glede na opis in vsebino delovnega mesta.

Delavec zavoda, ki krši določbe tega pravilnika, stori hujšo kršitev delovne dolžnosti ne glede na dejstvo, ali je prišlo do kakšne posledice.

### **III. UKREPI PRI SPREJEMU OTROK V ZAVOD**

#### **7. člen**

Vsi otroci morajo biti pred sprejemom v zavod zdravniško pregledani. Starši otrok ali osebe, ki skrbijo za otroke (v nadaljnjem besedilu: starši), najkasneje prvi dan otrokove vključitve v vrtec vzgojitelju oziroma delavcu, ki sprejme otroka, izročijo potrdilo zdravnika, da je otrok zdrav in sposoben obiskovati vrtec. Potrdilo ne sme biti starejše od leta 2022.

Iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka mora izhajati, da je otrok bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam. Če je otrok necepljen, morajo za to obstajati medicinski razlogi, ki izhajajo iz odločbe o opustitvi cepljenja iz 22.č člena Zakona o nalezljivih boleznih.

V primeru, da starši izkažejo, da so v postopku pridobivanja odločbe iz prejšnjega odstavka, se otroka v vrtec sprejme za eno šolsko leto, pogoji za vključitev pa se ponovno preverjajo ob vključitvi v naslednjem šolskem letu.

Če je bil otrok prej že vključen v drug vrtec, lahko starši pridobijo zdravniško potrdilo, ki ga hrani drug vrtec do izpisa otroka in ga oddajo vzgojitelju otroka.

#### **8. člen**

Če starši v vrtec vpisujejo otroka s posebnimi potrebami (OPP), o tem obvestijo svetovalno službo. Predložiti morajo tudi zapisnik multidisciplinarnega tima, če z njim razpolagajo.

Pri OPP je posebej pomemben prenos informacij/seznanitev vseh strokovnih delavcev s posebnostmi zagotavljanja varnosti – npr. pri begavčkih, pri impulzivnih otrocih,... Te informacije so pomembne predvsem za primere združevanja ali dežurstva skupin.

Posebnosti zagotavljanja varnosti OPP zapišemo v Individualizirani načrt. Skladno s tem načrtom se lahko po presoji strokovne skupine vrtca tudi odsvetuje udeležbo na mini počitnicah ali letovanju (ker bi zaradi specifičnosti stanja otroka, takšno bivanje lahko ogrožalo njegovo varnost in ne bi bilo v njegovo korist) ali zagotovimo dodatno spremstvo (lahko tudi starše).

V primeru otroka s sladkorno boleznijo, ki ima »nihajoč« sladkor, ali je imel slabo stanje ponoči (po besedah staršev), se takega otroka lahko zjutraj zavrne.

### **9. člen**

Starši morajo ob sprejemu otroka v zavod oziroma najkasneje ob prvem razgovoru z vzgojiteljem opozoriti na posebnosti otrokovega zdravstvenega statusa, če le-ta ni razviden iz zdravniške dokumentacije. Starši so dolžni vzgojitelja opozoriti in seznaniti z morebitnimi otrokovimi posebnimi nagnjenji in vedenji, zlasti s tistimi, ki bi lahko ogrožala njegovo varnost ali varnost drugih otrok.

Če ima otrok zdravstvene posebnosti, morajo starši zagotoviti natančna navodila za ravnanje delavcev vrtca. V primeru, da mora otrok prejemati zdravila zaradi življenjsko ogrožajoče bolezni, morajo starši podpisati 2 izjavi (Privolitev za dajanje zdravila in Evidenco o dajanju zdravila – ki jih dobi pri OPZHR) ter predhodno priskrbeti zdravniško navodilo za ravnanje v primeru pojava zdravstvenih težav otroka. Strokovna delavka hrani dokumente v mapi otroka, kopijo hrani OPZHR.

V primeru prehranske diete morajo starši dostaviti potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka od pediatra ali specialista alergologa. Potrdilo starši dostavijo strokovni delavki, ki shrani original, kopijo dobi OPZHR in kuhinja.

O zdravstvenih posebnostih otrok v skupini je vzgojitelj dolžan opozoriti vse strokovne delavce v enoti. Zapisi o zdravstvenih posebnostih otrok (diete, kronične bolezni) naj bodo v igralnici na dogovorjenem mestu, ki mora biti dostopno za vse zaposlene v vrtcu in nedostopno za starše in druge obiskovalce vrtca – zaradi upoštevanja varstva osebnih podatkov.

Za posledice, ki bi nastale ob zamolčanem zdravstvenem stanju otroka, zaradi ne obveščanja strokovnih delavcev vrtca, za svojega otroka starši prevzemajo popolno odgovornost.

### **10. člen**

Starši so dolžni pri vzgojiteljici izpolniti evidenčni list in s tem vrtcu posredovati telefonsko številko, naslov e-pošte in druge podatke o tem, kje so dosegljivi v času bivanja otroka v vrtcu in kako jih je mogoče obvestiti v primeru nepredvidenih dogodkov oziroma o dejstvih, za katera je nujno, da so z njimi seznanjeni.

## **11. člen**

Pri sprejemanju in razporejanju otrok v oddelke mora vrtec upoštevati normative o najvišjem dopustnem številu otrok, ki so določeni s Pravilnikom o normativih za opravljanje predšolske vzgoje oziroma so dogovorjeni z ustanoviteljem v skladu z 2. odstavkom 17. člena Zakona o vrtcih. Razporejanje otrok v skupine je izključno naloga timske skupine vrtea.

## **IV. UKREPI PRI DNEVNEM PRIHAJANJU IN ODHAJANJU OTROK**

### **12. člen**

Delavci zavoda, ki dnevno spremljajo prihajanje in odhajanje otrok iz zavoda, morajo otroka osebno sprejeti v igralnici, in ga pri odhodu prepustiti v oskrbo staršem, drugim osebam pa le, če so navedeni na evidenčnem listu ali pa v primeru, če otrokovi starši predložijo za to pisno pooblastilo.

V izjemnih primerih – prometne razmere, nepričakovane obveznosti... lahko starši pošljejo SMS sporočilo, v kolikor bo otroka prevzel nekdo, ki ni zapisan na evidenčnem listu.

Otroci morajo imeti na poti v vrtec in domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, če to s pisno izjavo dovolijo starši.

### **13. člen**

Vzgojitelj je dolžan na prvem roditeljskem sestanku seznaniti starše o stvareh in predmetih, ki pomenijo potencialno nevarnost za otrokovo zdravje in zdravje drugih otrok ter nevarnost za njihovo življenje (ostri predmeti, zdravila, oreščki, žvečilni gumiji, trdi bonboni, pijača iz pločevink, verižice, sponke za lase pri najmlajših, uhani, zapestnice, prstani...).

Delavec zavoda, ki sprejema otroke, mora ob sprejemu otrok odvzeti vse predmete oziroma stvari, ki bi lahko ogrozile varnost otroka samega ali varnost drugih otrok. Starše otroka, ki mu je bila odvzeta taka stvar ali predmet, mora delavec zavoda opozoriti na posledico nošenja oz. uporabe takšnega predmeta in na prinašanje le varnih igrač oz. pripomočkov v vrtec.

### **14. člen**

Če se ob prihodu otroka v zavod ugotovijo morebitni prvi znaki obolenja (vročina, izpuščaji, vnetje oči, bruhanje, driska, hujši kašelj), je delavec, ki sprejema otroka, dolžan otroka zavriniti. Če se opisani znaki obolenja ugotovijo med dnevom, je vzgojitelj dolžan obvestiti starše.

V primeru omejenega otrokovega gibanja (npr. mavec, preveze oči in drugo) se starši o otrokovi prisotnosti v oddelku predhodno dogovorijo z otrokovim zdravnikom, pediatrom in o tem obvestijo strokovno delavko.

V primeru, da otrok zboli za nalezljivo boleznijo, so starši o tem dolžni obvestiti vzgojitelja. Vzgojitelj je dolžan obvestiti vodjo ZHR in preko oglasne deske/e-pošte/spletne igralnice starše drugih otrok v skupini.

## **V. UKREPI ZA VARNOST OTROKA V IGRALNICI**

### **15. člen**

Za varnost otrok v igralnici in znotraj prostorov zavoda je odgovoren vzgojitelj predšolskih otrok, vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja in vsi občasni sodelavci.

Otroci morajo biti v času bivanja v vrtcu stalno pod nadzorom vzgojitelja predšolskih otrok in vzgojitelja predšolskih otrok - pomočnika vzgojitelja (strokovnih delavcev). Puščanje otrok samih brez nadzora šteje kot hujša kršitev delovne dolžnosti.

Za škodo, ki jo drugemu povzroči mladoletnik, medtem ko je pod nadzorstvom skrbnika, šole ali druge ustanove, odgovarjajo skrbnik, šola oziroma druga ustanova, razen če dokažejo, da so opravljali nadzorstvo z dolžno skrbnostjo, ali da bi škoda nastala tudi pri skrbnem nadzorstvu.

### **16. člen**

Pri delu oziroma bivanju otrok v igralnici je potrebno organizirati delo tako, da se zagotovi najvišja stopnja varnosti otrok, in sicer predvsem tako, da:

- je oprema v igralnici uporabljana po svoji namembnosti,
- otroci uporabljajo opremo varno,
- se otrokom preprečuje nevarno ravnanje ali gibanje v igralnici, in medsebojna fizična obračunavanja, groba ravnanja ipd.,
- se delo z nevarnim orodjem ali delovnimi pripomočki organizira tako, da imata vzgojitelj predšolskih otrok in vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja stalen pregled nad ravnanjem otrok, in da se otroke pouči o uporabi in ravnanju z nevarnim orodjem in delovnimi pripomočki,
- se prepreči otrokom uporaba nevarnih predmetov (nož, koničaste škarje,...),
- se zaščitijo električne vtičnice z varnostnimi zatiči (pokrovčki),
- je v danih okoliščinah zagotovljen dodaten nadzor nad otroki pri zupuščanju igralnice,
- otroci ne uporabljajo opreme, ki lahko ogroža njihovo varnost (odpiranje oken, električna pomagala, ipd.),
- se otrokom preprečuje uživanje ali neustrezna in nevarna uporaba materialov, namenjenih za vzgojno delo (igrače, lepila, plastelin, barvice, ipd.) in ostala sredstva, ki so namenjena za vzdrževanje higienskih razmer v zavodu (razkužila, čistila, ipd.),
- se shranjuje predmete ali pripomočke, s katerimi bi se otroci lahko poškodovali, na njim nedostopnih mestih,
- se preprečuje, da otroci dajejo v usta, ušesa in nos predmete, s katerimi se lahko poškodujejo,
- se zagotovi, da otroci niso izpostavljeni temperaturnim razmeram, ki bi lahko neugodno vplivale na njihovo zdravje (debele jopice, puloverji, ipd.),

- se zagotovi, da v bivalnih prostorih ni prepiha, da so tla varna (suha tla, ipd.), da je okolje varno (na policah ni težkih predmetov, ki lahko padejo na otroka),
- se preprečuje, da bi otroci imeli okoli vratu obešene vrvice, verižice, trakove in druge vezi, ki sodijo v okrasne namene ali pa za nošenje ključev, dud in podobnega,
- se skrbi, da se v prisotnosti otrok ne opravlja vzdrževalnih del, ki ogrožajo njihovo varnost,
- se otrokom zagotovi uporaba in dostop do igrač, materialov in didaktičnih sredstev, ki so primerna njihovi starosti, zmožnostim in imajo ustrezen certifikat,
- se igrače redno pregleduje in čisti.

### **17. člen**

Prehrana v vrtcu je načrtovana skladno s Smernicami zdravega prehranjevanja v vrtcu. Jedilnik načrtuje organizator prehrane in zdravstvenega režima (OPZHR) v sodelovanju z vodjami kuhinj.

Pri prehranjevanju otrok v vrtcu morajo strokovni delavci:

- upoštevati HACCP navodila o higieni živil,
- pospraviti in pripraviti (počistiti) igralnice za prehranjevanje otrok,
- otroke vzpodbujati k uživanju pripravljenih obrokov, pri čemer tudi sami kažejo zgled otrokom,
- preprečevati, da bi se otroci s hrano opekli, oparili ali zadušili (koščičasto sadje, ribe ...),
- nujno preveriti, ali prehrana ustreza dietnim potrebam otroka,
- poskrbeti, da bo hrana čim manj časa na sobni temperaturi in bo ustrezno zaščitena pred naknadno okužbo,
- otrokom nuditi jedilni pribor, primeren starostni stopnji ter paziti na pravilno in varno uporabo le-tega,
- poskrbeti, da imajo otroci na razpolago dovolj tekočine za pitje, ter jih vzpodbujati k pitju,
- skrbeti za to, da se neposredno po zaužitem obroku ne izvaja program telesne vzgoje.

Neposredno pred počitkom sta strokovna delavca dolžna preveriti, ali so usta otrok prazna.

### **18. člen**

Otroci počivajo na ležalnikih, posteljicah ali blazinah. Pred počitkom se prezračijo prostori.

Med spanjem oziroma počitkom morajo biti otroci pokriti primerno sobni temperaturi.

Vzgojitelj predšolskih otrok oziroma vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja je dolžan biti prisoten pri otrocih ves čas spanja oziroma počitka. V primeru, da morata oba zapustiti prostori igralnice, morata prej zagotovi kontrolo in nadzor nad otroki s strani drugega strokovnega delavca.

Po končanem spanju oziroma počitku je potrebno pospraviti ležalnike oziroma druge spalne pripomočke ter s tem preprečiti skakanje ali hojo po ležalnikih.



## **VI. UKREPI ZA VARNOST OTROK ZUNAJ ZAVODA**

### **19. člen**

Na sprehodu, izletu ali pri igri oziroma drugih oblikah dejavnosti zunaj prostorov zavoda v neposredni okolici morata otroke enega oddelka varovati oziroma spremljati najmanj dva delavca zavoda.

Aktivnosti otrok zunaj igralnice morajo biti vedno organizirane ali vodene tako, da ima delavec zavoda stalen in nemoten pregled nad vsemi otroki svojega oddelka.

### **20. člen**

Vsak delavec se je dolžan seznaniti z mesti oziroma območji, ki so še posebej nevarna za otrokovo varnost, prav tako pa tudi o spremembah v okolju in na mestih, kamor se vodi otroke na sprehod oziroma kjer se izvajajo druge dejavnosti z otroki, ki bi lahko ogrožale varnost otrok.

Strokovni delavec opravi vizualni pregled celotnega igrišča in odstrani otrokom morebitne nevarne predmete ter odkriva poškodbe zaradi vandalizma, vremena ... Vse ugotovitve morajo biti zabeležene ter pomanjkljivosti odpravljene pred prihodom otrok na igrišče oziroma zavarovane tako, da ni ogrožena varnost otrok. Za primerno urejenost igrišča skrbijo vsi strokovni delavci vrtca in hišnik. Igrala se vzdržujejo po navodilih proizvajalca.

Strokovni delavci so dolžni pri aktivnostih na prostem otroke varovati pred škodljivim delovanjem sonca, zato organizirajo letnemu času in vremenu primerne dejavnosti. Starši sami poskrbijo za nanos zaščitne kreme in vremenu ter temperaturi primerna oblačila in obutev (noga mora biti v obuvalu stabilna in obuvalo ne sme drseti).

### **21. člen**

Pri organiziranju aktivnosti z otroki na prostem je vzgojitelj predšolskih otrok oziroma vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja dolžan:

- pričeti z izvajanjem zunanjih aktivnosti šele tedaj, ko dejansko obvlada otroke svoje skupine,
- seznaniti otroke z okoljem in mesti, kjer se bodo izvajale aktivnosti še pred izhodom otrok, in opozoriti otroke na nevarnosti pri izvajanju aktivnosti na prostem,
- pri izvajanju dejavnosti na prostem izogibati se okolju in mestom, kjer obstaja nevarnost za otroke, oziroma poskrbeti za varno igro (ob vodi, večjih strminah ter povsod, kjer je povečana nevarnost za padce),
- preprečiti ravnanja otrok ali njihovo početje, ki ogroža lastno zdravje in življenje otroka ali drugih otrok v skupini (obmetavanje s kamenjem, peskom, palicami in drugimi nevarnimi predmeti, igranje z nevarnimi ali neznanimi živalmi in dotikanje le-teh, ... )
- o organiziranju izleta z avtobusnimi prevozi obvestiti vodstvo vrtca in prevoz napovedati avtobusnemu prevozniku (mestni avtobus) ter obvestiti starše. Zagotoviti je potrebno ustrezno število spremljevalcev. Izredni avtobusni prevoz organizirata pomočnici ravnateljice,

- imeti pri dejavnostih, ki se odvijajo izven stavbe in igrišča vrtca pri sebi mobilni telefon,
- se vzdržati ravnanj, ki odvrtačajo pozornost od otrok (npr. pogovor po telefonu, pogovarjanje sodelavcev v krogu ipd.),
- dosledno upoštevati prometne predpise in voditi otroke po tistih površinah za pešce, ki so prometno najbolj varne, ter posvečati posebno skrb prečkanju cest, železniških prehodov in drugih nevarnih prometnih točk, ter poskrbeti za ustrezno spremstvo,
- izogibati se daljših bivanj na prostem v gosti megli, povečani koncentraciji škodljivih snovi v zraku, ob večjem snegu in poledici, če pot ni ustrezno urejena za varno hojo,
- skrbeti, da so otroci v času bivanja na prostem oblečeni primerno vremenskim razmeram,
- skrbeti, da imajo otroci pri vožnji s kolesi ali skiroji na glavah čelade, pri rolanju pa tudi ščitnike za kolena, zapestja in komolce,
- poskrbeti, da se otroci, ki se v vrtec pripeljejo s svojimi kolesi, v času bivanja v vrtcu z njimi ne vozijo.

Pri dejavnostih vrtca v naravi, letovanja, zimovanja je v skupini na enega odraslega največ 8 otrok. Vožnja z avtobusi je primerna za otroke od 3. leta dalje. Če je dejavnost vezana na prevoz, morata oddelek poleg vzgojitelja spremljati še najmanj dva spremljevalca, ki sta stara vsaj 18 let.

Pri vožnji z navadnim avtobusom, morajo otroci sedeti na sedežih in biti pripeti z vgrajenimi varnostnimi pasovi.

Otroci, stari 4-6 let, smejo uporabljati tudi mestni avtobus. V primeru vožnje z mestnim/primestnim avtobusom se specifično za posamezno skupino posvetujemo z upravo. Število spremljevalcev se spreminja glede na vrsto avtobusa (mestni/primestni), število otrok, starost otrok in dolžino poti oziroma lokacijo cilja.

V primeru pogrešanega otroka delavci vrtca najprej zavarujejo ostale otroke, nato pa organizirajo iskanje pogrešanega otroka, o čemer obvestijo tudi vodstvo vrtca. Če se otroka v najkrajšem času (15 minut) ne najde, je potrebno obvestiti starše in policijo.

## **VII. HIGIENSKO-ZDRAVSTVENI UKREPI**

### **22. člen**

Dolžnost vseh delavcev zavoda je, da izvajajo zdravstveno-higienske ukrepe in skrbijo za osebno higieno.

Delavci zavoda so dolžni skrbeti za higieno otrok, prostorov zavoda in opreme. Vsi zaposleni vrtca morajo upoštevati navodila za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, Smernice dobre higienske prakse, priporočila NIJZ ter navodila vodstva vrtca in organizatorja prehrane in zdravstveno higienskega režima.

### **23. člen**

Delavci zavoda, predvsem pa vzgojitelj predšolskih otrok in vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja so dolžni:

- preprečiti vstop otrokom v prostore zavoda, ki niso namenjeni bivanju otrok oziroma njihovi uporabi, ter onemogočijo otrokom dostop do nevarnih stvari (čistila, razkužila, zdravila hraniti na ustrezni višini),
- v primeru pojava nalezljive bolezni otroka o tem takoj obvestiti starše, vodjo ZHR ali pomočnika ravnatelja, ob tem pa poostriži higienske ukrepe,
- spoštovati prepoved kajenja ali uživanja alkoholnih pijač oz. drugih prepovedanih substanc v prostorih vrtca ter na njegovem funkcionalnem območju,
- dajati zdravila otrokom izključno le v primeru zdravniškega potrdila in pisnih navodil zdravnika ter izpolnjenih izjav staršev (privolitev za dajanje zdravila in evidenca o dajanju zdravila)
- skrbeti za higieno otrok, njihovih oblačil in po potrebi o primerni higieni otrok opozarjati starše,
- izvajati zdravstveno in higiensko vzgojo otrok po vzgojnih načrtih in ob vsakodnevnih priložnostih,
- redno in večkratno (razen v megli, smogu in smradu) prezračevati prostore ter skrbeti za ustrezno vlažnost zraka ter ustrezno ukrepati v primeru hudega mraza ali velike vročine, in sicer tako, da se pri tem ne ogroža zdravje otrok,
- dosledno izvajati preventivne sanitarno-higienske ukrepe.

## **VIII. POSTOPKI V PRIMERU OBOLENJA IN NESREČE OTROKA**

### **24. člen**

V primeru nenadnega obolenja otroka mora strokovni delavec o tem obvestiti starše, ki so dolžni po otroka priti v najkrajšem možnem času. V vmesnem času je otroku potrebno zagotoviti počitek in ustrezno hidracijo ter ga umakniti od ostalih otrok.

Če starši niso dosegljivi oziroma ne morejo takoj priti po otroka, zdravniška pomoč pa je nujna, strokovni delavec vrtca pokliče na številko 112 in nato glede na navodila zdravstvenega osebja odpelje otroka v ZD, ki je v neposredni bližini vrtca, oziroma z otrokom počaka reševalno vozilo.

Če gre za nalezljivo otroško bolezen v skupini, se o tem pisno obvesti starše otrok v enoti/skupini z obvestilom na oglasni deski in z obveščanjem po e-pošti, in jih opozori na tipične znake, ki se pokažejo ob obolenju otroka. V tem obvestilu se ne omenja otroka, ki je zbolel.

Nihče od delavcev zavoda ne more dovoliti zdravniškega posega v telo otroka brez vnaprejšnje pisne odobritve staršev. Nujnost posega v otrokovo telo lahko v nujnih primerih odredi le zdravnik.

### **25. člen**

V primeru poškodbe otroka mu je vzgojitelj ali drug delavec zavoda dolžan nuditi prvo pomoč in takoj priskrbeti zdravniško pomoč.

V primeru nujenja prve pomoči ponesrečenemu otroku je treba zavarovati kraj nesreče in storiti vse, da ne pride do hujše poškodbe od že nastale in da se nesreča ne ponovi.

Če starši ne morejo priti takoj po otroka in je zdravniška pomoč nujna, spremlja otroka k zdravniku oz. v reševalnem vozilu vzgojitelj predšolskih otrok oziroma vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja.

V primeru nesreče otroka na prehodu, izletu, igrišču ali drugje, je potrebno poskrbeti tudi za varnost drugih otrok.

#### **26. člen**

V primeru, da otrok zaužije predmet ali drugo nevarno stvar in bi lahko nastopile posledice za otrokovo zdravje, je treba o tem nemudoma obvestiti starše in poklicati 112.

Če starši niso dosegljivi oziroma ne morejo takoj priti po otroka, zdravniška pomoč pa je nujna, strokovni delavec vrtca pokliče na številko 112 in nato glede na navodila zdravstvenega osebja odpelje otroka v ZD, ki je v neposredni bližini vrtca, oziroma z otrokom počaka reševalno vozilo.

#### **27. člen**

Delavec zavoda ne more in ne sme sam presojudati o morebitnih posledicah nesreče ali kakšnega drugega ravnanja, katerega posledica bi lahko bila poškodovanje.

Delavec zavoda je dolžan seznaniti starše o vsaki nezgodi, ki se je pripetila otroku, in starše opomniti, naj otroka opazujejo, če se bodo pojavili znaki po morebitni poškodbi.

O vsaki poškodbi, zastrupitvi in drugi nesreči otroka mora delavec, ki odgovarja za otroka, izpolniti predpisani obrazec (v spletni zbornici), katerega odda pomočnici ravnateljice.

### **IX. POSTOPKI IN NAČINI RAVNANJA V PRIMERU ELEMENTARNIH NESREČ**

#### **28. člen**

Evakuacija iz prostorov vrtca je potrebna v primeru naravnih in drugih nesreč (požar, potres, eksplozija ...), ki lahko vplivajo na varnost otrok, zaposlenih in obiskovalcev vrtca. V primeru elementarnih nesreč najprej poskrbimo za varnost otrok in zagotovimo pogoje za njihovo zdravo in varno bivanje.

Ravnamo po navodilih za evakuacijo, določenih v požarnem redu. Načrt evakuacije mora biti na vidnem mestu v vsaki igralnici ali drugem prostoru, kjer se zadržujejo ljudje. Vrtec mora enkrat letno izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz vrtca.

### **X. DOLŽNOSTI STARŠEV**

#### **29. člen**

Starši otrok so dolžni spoštovati določila tega pravilnika in navodila vzgojiteljev, ki se nanašajo na varnost in zdravje otrok v vrtcu.

### **30. člen**

Dolžnost staršev je, da ob prihodu ali odhodu obvestijo strokovnega delavca, ki skrbi za otroka, da so otroka pripeljali oziroma odpeljali, ter poskrbijo, da so vrata na objektu in ograji zaprta.

Starši so dolžni v vrtec pripeljati zdravega otroka brez stvari in predmetov, ki bi lahko ogrozili njegovo zdravje oziroma zdravje in varnost drugih otrok. Na zahtevo vzgojitelja predšolskih otrok ali vzgojitelja predšolskih otrok - pomočnika vzgojitelja, ki sprejme otroka v dnevno varstvo, morajo starši odvzeti otroku predmete in stvari, ki bi lahko bile nevarne za otroka ali druge otroke.

V primeru, da ima otrok uši ali gnide, mora starš otroka zadržati doma in mu odstraniti uši in gnide (tudi ročno) ter mu dosledno dnevno pregledovati lasišče. Otrok se lahko vrne v vrtec, takoj po ustreznem razuševanju oz. ko ima lasišče popolnoma brez uši in gnid. V primeru glistavosti so starši dolžni o tem obvestiti strokovnega delavca in ukrepati skladno z navodili otrokovega pediatra.

Prinašanje hrane od doma v vrtec ni dovoljeno.

### **31. člen**

Starši so dolžni skrbeti za otrokovo osebno higieno in higieno oblačil.

V primeru, da vzgojitelj ugotovi, da je otrok pogosto zanemarjen in lahko ogrozi zdravje drugih otrok, na to opozori starše. Če se stanje ne izboljša, zavod o tem seznanj pri pristojni Center za socialno delo.

## **XI. DRUGE DOLOČBE, POMEMBNE ZA VARNOST OTROK**

### **32. člen**

Vstop v vrtec imajo otroci, vključeni v vrtec, in njihovi starši, druge osebe se po vrtcu lahko gibljejo le z vednostjo delavcev vrtca.

Vsi delavci vrtca morajo biti pozorni na neznane osebe, ki se gibljejo in zadržujejo na območju vrtca in njegovi neposredni bližini. V primeru, da se izkaže, da se v vrtcu ali na njegovem območju zadržuje oseba, ki za to ne izkaže legitimne podlage oziroma upravičenja, se o tem obvesti ravnateljico, ki po potrebi obvesti tudi policijo.

### **33. člen**

Strokovni delavci morajo obvestiti vodstvo vrtca v primerih, kot so: neprimerno vedenje odraslih, verbalni in fizični izpadi odraslih v prostorih in na območju vrtca, pogosto zamujanje, neupoštevanje odločb sodišča, opazni znaki vinjenosti in uporabe nedovoljenih substanc.

### **34. člen**

V primeru otroka iz razvezanega zakona oziroma zveze morajo strokovni delavci spoštovati pravnomočno sodno odločbo in otroka oddajati tistim staršem, ki so do tega upravičeni na

podlagi tovrstne sodne odločbe. Dokler tovrstna odločba ni predana vzgojiteljici, sta oba roditelja enakovredno vključena v skrb za otroka. Strokovni delavci ravnajo v skladu s smernicami vrtca za primere družin, kjer so starši v ločitvenih postopkih.

V primeru, da je bil kateremu od staršev izrečen ukrep prepovedi približevanja, mu strokovni delavci otroka v času veljavnosti ukrepa ne smejo oddati. Starši morajo vzgojiteljico obvestiti o takšnem ukrepu in predložiti kopijo ukrepa. Če starš prepovedi ne upošteva, strokovni delavec pokliče policijo in obvesti vodstvo vrtca.

### **35. člen**

Strokovni delavci ne smejo oddati otroka staršem in drugim pooblaščenim osebam, ki kažejo očitne znake, da so pod vplivom alkohola ali nedovoljenih substanc. V tem primeru vzgojitelj sledi smernicam vrtca, predvsem pa upošteva naslednje usmeritve:

- Takemu staršu nakaže, da ga skrbi za varnost otroka in vpričo njega pokliče drugega starša, katerega prosi za posredovanje.
- Če drugega starša vzgojitelj ne priključuje, vinjeni starš pa vztraja, da otroka odpelje, se ga opozori, da bo poklical policijo, kar tudi nemudoma stori.
- S staršem se ne spuščamo v konflikt oziroma verbalne ali fizične obračune.
- Obvestimo ravnatelja in svetovalnega delavca, ki skličeta strokovni tim, ki se o nadaljnjem postopku odloči glede na situacijo, ki je v danem trenutku nastala.
- 

### **36. člen**

Vzgojitelj ali drug delavec vrtca, ki je pri otroku opazil posledice nasilja ali zlorabe nad njim, ima informacijo o nasilju ali zlorabi od tretje osebe, je bil sam priča nasilja ali zlorabe, ali mu je otrok zaupal, da je žrtev nasilja ali zlorabe, sledi smernicam vrtca za ukrepanje v primeru nasilja v družini. O tem nemudoma obvesti svetovalnega delavca vrtca/ravnateljico in napiše zapisnik dogodka, opažanj, pridobljenih informacij ali pogovora z otrokom.

Ravnateljica ali svetovalna služba vrtca najpozneje naslednji dan po narejenem zapisu dogodka obvesti center za socialno delo in policijo o sumu nasilja v družini nad otrokom, otroku pa po potrebi zagotovi zdravniško pomoč. Starše o opravljeni prijavi nasilja obvesti le takrat, ko presodi, da je to v korist otroka.

V primeru, da starši ne pridejo po otroka, se strokovne delavke ravnajo po smernicah vrtca, izdanih za ta primer.

## **X. KONČNE DOLOČBE**

### **37. člen**

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi na spletni strani zavoda in na oglasnih deskah. Pravilnik se hrani v vsaki igralnici in je obešen na oglasni deski vsake enote.

Vsi zaposleni morajo biti pred sklenitvijo delovnega razmerja v zavodu seznanjeni z določili tega pravilnika, kar se izkazuje s podpisom. Evidenca podpisov se hrani na upravi.

### 38. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik št. 377-01/04 z dne 28. 10. 2004.

### 39. člen

Ta pravilnik se v registru splošnih aktov vodi pod št. 308/2024.

Liljana Bošnjak,  
Ravnateljica VIZ Vrtec Brezovica

The image shows a circular official stamp in green ink. The outer ring of the stamp contains the text "VIZ Vrtec Brezovica" at the top and "VIZ BREZOVICA" at the bottom. Inside the ring, there is a central emblem featuring a shield with a crown on top, flanked by two figures. Below the emblem, the text "STANJE GORICE" is visible. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink.

